



**GOBERNACIÓN**  
SECRETARÍA DE COORDINACIÓN



**INAFED**  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FORTALECIMIENTO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2022 -

## GUÍA CONSULTIVA DE DESEMPEÑO MUNICIPAL MINUTA DE REVISIÓN 2023

### Datos generales

|                                    |   |                   |             |       |  |
|------------------------------------|---|-------------------|-------------|-------|--|
| Municipio:                         | Tarandacua                                    | Estado:           | Guanajuato  |       |  |
| Institución de Educación Superior: | Instituto Tecnológico Superior de Salvatierra |                   |             |       |  |
| Fecha de inicio:                   | 18 de agosto de 2023                          | Modalidad:*       |             |       |  |
| Fecha de cierre:                   | 18 de agosto de 2023                          | <b>Presencial</b> | A distancia | Mixta |  |
| Lugar de la revisión:              | Tarandacua, Gto.                              |                   |             |       |  |

\* Seleccione una opción.

### Autoridades Presentes

Arq. Alan de Jesús Cervantes López, Director de Desarrollo urbano y planeación;  
Lcda. Claudia Cecilia Pérez Almanza, Coordinador Regional de la Secretaría de Gobierno, Enlace estatal;  
Lcda. Irene Villagómez Ruiz, Encargada del Centro de Información del ITESS;  
Ing. Ricardo Díaz Alcantar, Jefe del Departamento de Vinculación del ITESS;  
Lcda. Liz Anel Fuentes Vázquez, Jefa de Oficina Administrativa del ITESS; y  
Lic. Ramón Luis Luna Vaca, Jefe del Departamento de Calidad del ITESS.

### Desarrollo

En las instalaciones de la presidencia municipal del municipio de Tarandacua, Gto., se lleva a cabo la verificación del programa Guía Consultiva para el Desempeño Municipal 2023, con la participación del personal que integra el equipo de verificadores del ITESS.

Se procede a la verificación de las evidencias en físico y electrónico proporcionadas por el municipio de Tarandacua, Gto., registrando el cumplimiento correspondiente en la plataforma <http://siglo.inafed.gob.mx/siguia/inicio.php>.

No se presentaron incidencias durante el ejercicio de verificación de las evidencias para cumplimiento de la guía consultiva.

Derivado de la verificación se obtuvo el siguiente estatus en los indicadores:

- Indicadores en proceso 30
- Indicadores en óptimo 58
- Indicadores en rezago 23
- Indicadores con información no disponible 1
- Indicadores con información no medible 3


Se concluye la verificación siendo las 14:00 horas del día 18 de agosto de 2023.


Institución de Educación Superior

Gobierno Municipal

Gobierno Estatal

  
Lic. Ramón Luis Luna Vaca  
Jefe del Departamento de Calidad

  
Arq. Alan de Jesús Cervantes López  
Director de Desarrollo urbano y  
Planeación

  
Lcda. Claudia Cecilia Pérez Almanza  
Coordinador Regional  
Secretaría de Gobierno

La minuta forma parte de la revisión de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2022 -2024. El INAFED únicamente aceptará como válida si se encuentra debidamente llenada y firmada, y que mencione claramente la Institución de Educación Superior la llevó a



**GOBERNACIÓN**  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



**INAFED**  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2022 -

cabo. Esta minuta puede ser objeto de solicitudes de información, de acuerdo con la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2023**

**Minuta de Revisión.**

**Participantes en la Revisión.**

Participaron por el equipo revisor:

| Nombre                         | Cargo  | Firma |
|--------------------------------|--|-------|
| Lcda. Irene Villagómez Ruiz    | Encargada del Centro de Información del ITESS  |       |
| Ing. Ricardo Díaz Alcantar     | Jefe del Departamento de Vinculación del ITESS |       |
| Lcda. Liz Anel Fuentes Vázquez | Jefa de Oficina Administrativa del ITESS       |       |
| Lic. Ramón Luis Luna Vaca.     | Jefe del Departamento de Calidad del ITESS     |       |

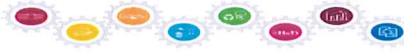
\* En caso de los estudiantes, deberán de registrar "estudiante y el semestre"

Participaron por el municipio:

| Nombre                             | Cargo                                      | Firma |
|------------------------------------|--|-------|
| Arq. Alan de Jesús Cervantes López | Director de Desarrollo urbano y planeación |       |

Participaron por el organismo estatal de desarrollo municipal:

| Nombre                              | Cargo   | Firma |
|-------------------------------------|---|-------|
| Lcda. Claudia Cecilia Pérez Almanza | Coordinador Regional de la Secretaría de Gobierno |       |



Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GDM)

Reporte de Resultados y Sugerencias Técnicas Revisión 2023

Estado: Guanajuato  
Municipio: Tarandacua  
Fecha de consulta: 18 de agosto de 2023  
Conclusión del la revisión: 18 de agosto de 2023

Institución de Educación Superior: Instituto Tecnológico Superior de Salvatierra

| Indicador | Nombre  | Tipo      | Clasificación | Resultado diagnóstico | Resultado Revisión | Sugerencia Técnica (propuesta que de manera gratuita oferta la institución de educación superior para mejorar el resultado) |
|-----------|---|-----------|---------------|-----------------------|--------------------|---|
| 1.1.1     | Bando de Policía y Gobierno (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)   | Gestión   | RVO           | Óptimo                | Óptimo             |   |
| 1.1.2     | Manuales de Organización (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO           | Óptimo                | Óptimo             |   |
| 1.1.3     | Tabulador de sueldos o documentos con la estructura salarial del personal de la administración pública municipal (revisión anual) | Gestión   | RA            | En Proceso            | En Proceso         | Falta 1.1.3.1   |
| 1.1.4     | Unidades administrativas existentes en función del número de unidades administrativas promedio (revisión anual)                   | Desempeño | RA            | Rezago                | Rezago             | Sin sugerencia técnica  |
| 1.1.5     | Personal municipal total por cada 1,000 habitantes (revisión anual)   | Desempeño | RA            | Rezago                | Rezago             | Sin sugerencia técnica  |
| 1.1.6     | Nivel salarial del Presidente(a) municipal (revisión anual)   | Desempeño | RA            | Rezago                | Rezago             | Sin sugerencia técnica  |
| 1.1.7     | Participación de las mujeres en puestos de mando medio y superior en la administración pública municipal (revisión anual)         | Desempeño | RA            | En Proceso            | En Proceso         | Sin sugerencia técnica  |
| 1.2.1     | Lineamientos de planeación municipal (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO           | Óptimo                | Óptimo             |   |
| 1.2.2     | Comité o cuerpo colegiado de planeación municipal (revisión anual)  | Gestión   | RA            | Óptimo                | Óptimo             |   |
| 1.2.3     | Plan Municipal de Desarrollo (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO           | Óptimo                | Óptimo             |   |
| 1.2.4     | Índice de Planeación Municipal (revisión anual)   | Desempeño | RA            | Óptimo                | Óptimo             | Sin sugerencia técnica  |
| 1.3.1     | Programa anual de auditoría interna (revisión anual)  | Gestión   | RA            | Óptimo                | Óptimo             |   |
| 1.3.2     | Lineamientos para la entrega - recepción de la administración pública Municipal (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)       | Gestión   | RVO           | Rezago                | Rezago             | Falta información   |
| 1.3.3     | Tasa de observaciones documentadas en las auditorías internas (revisión anual)  | Desempeño | RA            | Rezago                | Rezago             | faltan 1.3.3.2  |
| 1.4.1     | Programa anual de capacitación para personas servidoras públicas municipales (revisión anual)                                     | Gestión   | RA            | En Proceso            | En Proceso         | falta 1.4.1.2   |
| 1.4.2     | Evaluación de la capacitación (revisión anual)  | Gestión   | RA            | Óptimo                | Óptimo             |   |
| 1.4.3     | Servidoras y servidores públicos capacitados(as) (revisión anual)   | Desempeño | RA            | Rezago                | Rezago             | Sin sugerencia técnica  |
| 2.1.1     | Ley de Ingresos Municipal del año en curso (revisión anual)   | Gestión   | RA            | En Proceso            | Rezago             | Sin sugerencia técnica  |
| 2.1.2     | Reglamento municipal de catastro (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO           | Rezago                | Rezago             | No se presentó evidencia  |
| 2.1.3     | Sistema de información catastral (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO           | Óptimo                | Óptimo             |   |
| 2.1.4     | Capacidad financiera (revisión anual)   | Desempeño | RA            | Óptimo                | Óptimo             | Sin sugerencia técnica  |
| 2.1.5     | Tasa de crecimiento real anual de la recaudación del impuesto predial (revisión anual)  | Desempeño | RA            | Rezago                | Rezago             | Sin sugerencia técnica  |
| 2.1.6     | Tasa de crecimiento real anual de la recaudación por derecho de agua (revisión anual)   | Desempeño | RA            | Rezago                | Rezago             | Sin sugerencia técnica  |
| 2.1.7     | Tasa de crecimiento real anual de la recaudación de otros ingresos propios (revisión anual)                                       | Desempeño | RA            | Rezago                | Rezago             | Sin sugerencia técnica  |
| 2.2.1     | Presupuesto de egresos municipal (revisión anual)   | Gestión   | RA            | Óptimo                | Óptimo             |   |
| 2.2.2     | Armonización contable (revisión anual)  | Gestión   | RA            | Óptimo                | Óptimo             |   |
| 2.2.3     | Cuenta Pública (revisión anual)   | Gestión   | RA            | Óptimo                | Óptimo             |   |
| 2.2.4     | Costo de operación (revisión anual)   | Desempeño | RA            | Rezago                | Rezago             | Sin sugerencia técnica  |
| 2.2.5     | Capacidad de Inversión (revisión anual)   | Desempeño | RA            | Rezago                | Rezago             | Sin sugerencia técnica  |
| 2.3.1     | Programa para minimizar el peso de la deuda pública en los ingresos municipales (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).      | Gestión   | RVO           | No Medible            | Óptimo             |   |
| 2.3.2     | Proporción de los Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS) (revisión anual)   | Desempeño | RA            | Óptimo                | Óptimo             | Sin sugerencia técnica  |
| 2.3.3     | Balance presupuestario sostenible (revisión anual)  | Desempeño | RA            | Óptimo                | Óptimo             | Sin sugerencia técnica  |
| 2.3.4     | Nivel de endeudamiento municipal (revisión anual)   | Desempeño | RA            | No Medible            | Óptimo             | Sin sugerencia técnica  |

cc

J

Fo

|       |  |           |     |               |               |   |
|-------|--|-----------|-----|---------------|---------------|---|
| 2.4.1 | Disposición normativa en materia de patrimonio municipal (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).  | Gestión   | RVO | Óptimo        | Óptimo        |   |
| 2.4.2 | Inventario de bienes muebles e inmuebles (revisión anual).   | Gestión   | RA  | Óptimo        | Óptimo        |   |
| 2.4.3 | Administración de bienes muebles e inmuebles patrimonio del municipio (revisión anual)   | Desempeño | RA  | Óptimo        | Óptimo        | Sin sugerencia técnica                              |
| 3.1.1 | Plan o Programa de Desarrollo Urbano Municipal (PDU)(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).   | Gestión   | RVO | Óptimo        | Óptimo        |   |
| 3.1.2 | Emisión de licencias de construcción (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).  | Gestión   | RVO | Óptimo        | Óptimo        |   |
| 3.1.3 | Unidad responsable de la planeación urbana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).  | Gestión   | RVO | Óptimo        | Óptimo        |   |
| 3.1.4 | Índice de Planeación Urbana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).   | Desempeño | RVO | Óptimo        | Óptimo        | Sin sugerencias técnicas                            |
| 3.2.1 | Reglamento o lineamientos municipales del ordenamiento ecológico local, con las atribuciones siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión   | RVO | No Medible    | Rezago        | La evidencia presentada no cumple con lo solicitado |
| 3.2.2 | Programa de Ordenamiento Ecológico Local (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)   | Gestión   | RVO | No Medible    | Rezago        | La evidencia presentada no cumple con lo solicitado |
| 3.2.3 | Acciones para la implementación del Ordenamiento Ecológico. (revisión anual)   | Gestión   | RA  | No Medible    | Rezago        | La evidencia presentada no cumple con lo solicitado |
| 3.2.4 | Índice de ordenamiento ecológico (revisión anual)  | Desempeño | RA  | No Medible    | En Proceso    | Sin sugerencia técnica                              |
| 3.3.1 | Reglamento de Protección Civil(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO | Óptimo        | Óptimo        |   |
| 3.3.2 | Unidad de protección civil (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)   | Gestión   | RVO | En Proceso    | En Proceso    | Sin sugerencia técnica                              |
| 3.3.3 | Consejo Municipal de Protección Civil (revisión anual)   | Gestión   | RA  | En Proceso    | En Proceso    | Sin sugerencia técnica                              |
| 3.3.4 | Atlas municipal de riesgos(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO | Rezago        | Rezago        | No se presento evidencia                            |
| 3.3.5 | Programa Municipal de Protección Civil (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)   | Gestión   | RVO | Rezago        | Rezago        | No se presentó evidencia                            |
| 3.3.6 | Tasa de crecimiento de asentamientos humanos en zonas de riesgo.(revisión anual)   | Desempeño | RA  | No Disponible | No Disponible | No presento evidencia                               |
| 3.4.1 | Diagnóstico de la zona metropolitana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)   | Gestión   | RVO | No Medible    | No Medible    |   |
| 3.4.2 | Gobernanza metropolitana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)   | Gestión   | RVO | No Medible    | No Medible    |   |
| 3.4.3 | Programa de la zona metropolitana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO | No Medible    | No Medible    |   |
| 4.1.1 | Reglamentación municipal para la prestación de los servicios públicos(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)                                     | Gestión   | RVO | En Proceso    | En Proceso    | Falta reglamento de servicio de alumbrado público   |
| 4.1.2 | Estructura administrativa para la prestación de los servicios públicos(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).                                   | Gestión   | RVO | Óptimo        | Óptimo        |   |
| 4.2.1 | Situación del agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales (revisión anual).                             | Gestión   | RA  | Óptimo        | Óptimo        |   |
| 4.2.2 | Situación del alumbrado público (revisión anual).  | Gestión   | RA  | Óptimo        | Óptimo        |   |
| 4.2.3 | Situación de limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos (revisión anual).  | Gestión   | RA  | En Proceso    | En Proceso    | Falta 4.2.3.8                                       |
| 4.2.4 | Situación de Mercados (centrales de abasto) y panteones (revisión anual).  | Gestión   | RA  | Óptimo        | Óptimo        |   |
| 4.3.1 | Programa Operativo Anual para la prestación de los servicios públicos (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).                                   | Gestión   | RVO | Rezago        | Rezago        | No se cuenta con información                        |
| 4.3.2 | Cartera de proyectos para mejorar la prestación de los servicios públicos (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).                               | Gestión   | RVO | Rezago        | Rezago        | No se cuenta con información                        |
| 4.4.1 | Tasa de abatimiento de calles sin revestimiento(revisión anual).   | Desempeño | RA  | Óptimo        | Óptimo        | Sin sugerencia técnica                              |
| 4.4.2 | Tasa de abatimiento de la carencia de servicio de agua entubada en las viviendas(revisión anual).  | Desempeño | RA  | Óptimo        | Óptimo        | Sin sugerencia técnica                              |
| 4.4.3 | Tasa de abatimiento del déficit del servicio de drenaje en viviendas particulares(revisión anual).   | Desempeño | RA  | En Proceso    | En Proceso    | Sin sugerencia técnica                              |
| 4.4.4 | Tasa de abatimiento del déficit del servicio de alcantarillado en arterias viales (revisión anual).  | Desempeño | RA  | En Proceso    | En Proceso    | Sin sugerencia técnica                              |
| 4.4.5 | Porcentaje de agua tratada(revisión anual)   | Desempeño | RA  | Óptimo        | Óptimo        | Sin sugerencia técnica                              |
| 4.4.6 | Cobertura del servicio de recolección de residuos sólidos (revisión anual).  | Desempeño | RA  | Óptimo        | Óptimo        | Sin sugerencia técnica                              |
| 4.4.7 | Tasa de crecimiento anual del índice de áreas verdes y recreativas per cápita (revisión anual).  | Desempeño | RA  | En Proceso    | En Proceso    | Sin sugerencia técnica                              |
| 4.4.8 | Cobertura en el servicio de alumbrado público(revisión anual).   | Desempeño | RA  | Óptimo        | Óptimo        | Sin sugerencia técnica                              |
| 4.4.9 | Cobertura en el servicio de mercados públicos per cápita(revisión anual).  | Desempeño | RA  | Óptimo        | Óptimo        | Sin sugerencia técnica                              |

cl  
A

J

|        |  |           |     |            |            |  |
|--------|--|-----------|-----|------------|------------|--|
| 4.4.10 | Cobertura en el servicio de panteones (revisión anual).  | Desempeño | RA  | Óptimo     | Óptimo     | Sin sugerencia técnica   |
| 5.1.1  | Reglamento para el cuidado del medio ambiente (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO | Óptimo     | Óptimo     |  |
| 5.1.2  | Programa Municipal de Protección al Ambiente (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)   | Gestión   | RVO | En Proceso | En Proceso | Sin sugerencias técnicas   |
| 5.2.1  | Atribuciones normativas en materia de cambio climático (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)   | Gestión   | RVO | Óptimo     | Óptimo     |  |
| 5.2.2  | Programa o documento de adaptación y mitigación al cambio climático (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)                                | Gestión   | RVO | En Proceso | En Proceso | Sin sugerencias técnicas   |
| 5.2.3  | Acciones del municipio para disminuir la vulnerabilidad ante el cambio climático (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)                   | Gestión   | RVO | Óptimo     | En Proceso | Se presenta Atlas Municipal, sin embargo, no se presenta lista de acciones en el documento           |
| 5.2.4  | Edificaciones (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO | Rezago     | Rezago     | Sin sugerencias técnicas   |
| 5.3.1  | Eficiencia en servicio de agua potable (revisión anual)  | Gestión   | RA  | En Proceso | En Proceso | Sin sugerencias técnicas   |
| 5.3.2  | Eficiencia en Alumbrado público (revisión anual)   | Gestión   | RA  | Óptimo     | En Proceso | No se encontraron lista de acciones de sustitución de equipos existentes por tecnologías eficientes. |
| 5.3.3  | Mejora en el uso de la flota vehicular del municipio (revisión anual)  | Gestión   | RA  | Óptimo     | Óptimo     |  |
| 5.3.4  | Abatimiento del costo promedio por luminaria (revisión anual)  | Desempeño | RA  | Rezago     | Rezago     | Sin sugerencias técnicas   |
| 6.1.1  | Diagnóstico de educación básica (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO | Óptimo     | Óptimo     |  |
| 6.1.2  | Acciones anuales de apoyo a la educación básica (revisión anual)   | Gestión   | RA  | Óptimo     | Óptimo     |  |
| 6.1.3  | Coordinación para promover la educación básica en el municipio (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).                                    | Gestión   | RVO | Óptimo     | En Proceso | No se cuenta con convenio vigente con alguna instancia de gobierno                                   |
| 6.2.1  | Diagnóstico en materia de salud (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO | Óptimo     | Óptimo     |  |
| 6.2.2  | Acciones anuales de fomento y cuidado de la salud (revisión anual)   | Gestión   | RA  | Óptimo     | Óptimo     |  |
| 6.2.3  | Coordinación en materia de salud(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO | En Proceso | En Proceso | Sin sugerencia técnica   |
| 6.3.1  | Diagnóstico de grupos vulnerables(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)   | Gestión   | RVO | En Proceso | En Proceso | faltan incisos 1,2,4,5 y 6   |
| 6.3.2  | Acciones anuales para la atención de grupos vulnerables (revisión anual)   | Gestión   | RA  | En Proceso | En Proceso | Faltan incisos 1,2,y 4   |
| 6.4.1  | Instancia municipal responsable de promover la igualdad de género (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)                                  | Gestión   | RVO | Óptimo     | Óptimo     |  |
| 6.4.2  | Diagnóstico de igualdad de género (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO | Óptimo     | En Proceso | No tienen información inciso d   |
| 6.4.3  | Acciones anuales para la promoción de la igualdad de género (revisión anual)   | Gestión   | RA  | En Proceso | En Proceso | Falta información inciso H   |
| 6.4.4  | Coordinación para la promoción de igualdad de género (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)   | Gestión   | RVO | En Proceso | En Proceso | falta información Inciso B   |
| 6.5.1  | Diagnóstico de juventud (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO | En Proceso | En Proceso | Falta información inciso e y f   |
| 6.5.2  | Acciones anuales orientadas a la juventud (revisión anual)   | Gestión   | RA  | En Proceso | En Proceso | Falta información inciso c y d   |
| 6.6.1  | Diagnóstico de deporte y recreación (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO | Óptimo     | Óptimo     |  |
| 6.6.2  | Acciones anuales para promover el deporte y recreación (revisión anual)  | Gestión   | RA  | Óptimo     | Óptimo     |  |
| 7.1.1  | Reglamento publicado del Consejo Municipal de Mejora Regulatoria, con las atribuciones siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión   | RVO | Óptimo     | Óptimo     |  |
| 7.1.2  | Consejo Municipal de Mejora Regulatoria (revisión anual)   | Gestión   | RA  | Rezago     | Óptimo     |  |
| 7.1.3  | Apertura de una unidad económica de bajo riesgo (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO | Rezago     | Óptimo     |  |
| 7.1.4  | Atracción y retención de inversión de todas las actividades económicas existentes(revisión anual)  | Desempeño | RA  | Óptimo     | Óptimo     | Sin sugerencia técnica   |
| 7.2.1  | Diagnóstico del sector (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)   | Gestión   | RVO | En Proceso | En Proceso | Sin sugerencia técnica   |
| 7.2.2  | Programa de fomento del sector (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)   | Gestión   | RVO | Óptimo     | Óptimo     |  |
| 7.2.3  | Atracción y retención de inversión en el sector (revisión anual).  | Desempeño | RA  | Óptimo     | Óptimo     | Sin sugerencia técnica   |
| 7.3.1  | Reglamento de desarrollo económico, con las atribuciones siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)                               | Gestión   | RVO | En Proceso | En Proceso | Sin sugerencia técnica   |
| 7.3.2  | Programa municipal de fomento económico(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)   | Gestión   | RVO | En Proceso | En Proceso | Sin sugerencia técnica   |

CC

As

J


|       |   |           |     |            |            |   |
|-------|---|-----------|-----|------------|------------|---|
| 7.3.3 | Vinculación para el fomento económico (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)   | Gestión   | RVO | En Proceso | En Proceso | Sin sugerencia técnica  |
| 8.1.1 | Reglamento municipal de transparencia y acceso a la información pública, incorpora los elementos siguientes (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión   | RVO | Óptimo     | Óptimo     |   |
| 8.1.2 | Programa de transparencia y acceso a la información pública (revisión anual)  | Gestión   | RA  | Óptimo     | Óptimo     |   |
| 8.1.3 | Eficacia en la atención de solicitudes de acceso a la información (revisión anual)  | Desempeño | RA  | Óptimo     | Rezago     | Con la evidencia presentada, no se pudo contabilizar el total de solicitudes de información presentadas |
| 8.1.4 | Cumplimiento de obligaciones de transparencia (revisión anual)  | Desempeño | RA  | Óptimo     | Óptimo     | Sin sugerencias técnicas  |
| 8.2.1 | Mecanismo para atender las propuestas ciudadanas (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO | Óptimo     | Óptimo     |   |
| 8.2.2 | Seguimiento y atención de las propuestas ciudadanas (revisión anual)  | Gestión   | RA  | Óptimo     | Óptimo     |   |
| 8.3.1 | Código de ética de los servidores públicos municipales (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)  | Gestión   | RVO | Óptimo     | Óptimo     |   |
| 8.3.2 | Difusión y capacitación sobre el Código de ética (revisión anual)   | Gestión   | RA  | En Proceso | En Proceso | Sin sugerencias técnicas  |

Enlace Municipal



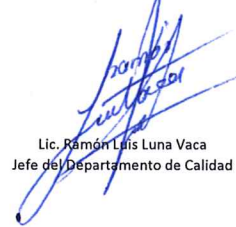
Arq. Alan de Jesús Cervantes López  
Director de Desarrollo urbano y Planeación

Enlace Estatal



Lcda. Claudia Cecilia Pérez Almanza Coordinador  
Regional  
Secretaría de Gobierno

Enlace Institucional



Lic. Ramón Luis Luna Vaca  
Jefe del Departamento de Calidad