

LA CIUDADANA DRA. KATIA DANIELA PINEDA CHÁVEZ, PRESIDENTA DEL MUNICIPIO DE TARANDACUAO, ESTADO DE GUANAJUATO, A LOS HABITANTES DEL MISMO HAGO SABER:

QUE EL HONORABLE AYUNTAMIENTO, EN EJERCICIO DE LAS ATRIBUCIONES QUE ME CONFIEREN LOS ARTICULOS 115 FRACCIÓN II INCISO A) DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ARTÍCULOS 107, 117 FRACCIÓN I DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO, ARTICULOS 77 FRACCIONES I Y VI, 131-1 Y 131-2 DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO; QUE EN LA SEGUNDA SESION EXTRAORDINARIA DEL H. AYUNTAMIENTO, CELEBRADA EL DIA NUEVE DE NOVIEMBRE DEL 2021 DOS MIL VEINTIUNO, SE APROBÓ LA SIGUIENTE:

CONVOCATORIA PARA CONSTITUIR EL COMITÉ MUNICIPAL CIUDADANO

EL AYUNTAMIENTO DE TARANDACUAO, GUANAJUATO, A TRAVÉS DE LA COMISIÓN DE CONTRALORÍA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN, SE DIRIGE A LOS HABITANTES DE ESTE MUNICIPIO Y POR ESTE MEDIO HACE SABER:

QUE EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL EN EJERCICIO DE LAS FACULTADES QUE LE CONFIEREN LOS ARTÍCULOS 115 FRACCIÓN I DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 106 Y 107 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE GUANAJUATO; Y, ARTÍCULOS 131-1 Y 131-2 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO; EMITE CONVOCATORIA PARA LA CONSTITUCIÓN DEL COMITÉ MUNICIPAL CIUDADANO DEL MUNICIPIO DE TARANDACUAO; EN EL MARCO DE LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA EL 9 DE NOVIEMBRE DE 2021, APROBÓ EL ACUERDO PARA EMITIR LA SIGUIENTE:

CONVOCATORIA

El Ayuntamiento de Tarandacua, Guanajuato, emite la presente convocatoria para constituir el Comité Municipal Ciudadano integrado por cinco miembros, su cargo será honorífico y durará cuatro años, no tendrán interés alguno con el ayuntamiento y no podrán ser propuestos como candidatos al cargo de Contralor Municipal por un periodo de 6 años contados a partir de la disolución del Comité Municipal Ciudadano en el que participen.

En la conformación del Comité Municipal Ciudadano prevalecerá la paridad de género, y estará integrado de la siguiente manera:

- 1.- Representantes de Instituciones de Educación Pública o Privada del Nivel Medio Superior o superior.
- 2.- Representantes de Asociaciones Civiles y/o Sociedades Civiles.

La designación de los cinco integrantes del Comité Municipal Ciudadano deberá atender preferentemente al perfil de personas que se hayan destacado por su contribución en materia de fiscalización, rendición de cuentas y combate a la corrupción, previo registro en atención a la presente convocatoria, lo no previsto en estas bases mínimas, será resuelto por el Ayuntamiento.

REQUISITOS

- 1.- Acta de nacimiento de la persona propuesta (copia simple y original o copia certificada para su cotejo)
- 2.- Identificación oficial vigente de la persona propuesta (copia simple y original o copia certificada para su cotejo)
- 3.- Constancia de residencia expedida por la Secretaría del Ayuntamiento de la persona propuesta;
- 4.- Currículum vitae.

RECEPCIÓN DE PROPUESTAS PARA SU REGISTRO.

La entrega se hará en las oficinas del presidente de la Comisión de Contraloría y Combate a la Corrupción (Sindicatura), ubicadas en la Presidencia Municipal con domicilio en Calle Jardín Hidalgo, No. 1, Zona Centro, C.P. 38790 en Tarandacuao, Guanajuato, dentro de los 3 días hábiles siguientes a la autorización de la presente convocatoria, en horario de 9:00 a 15:00 horas.

ANÁLISIS DE PROPUESTAS.

Una vez recibidas las propuestas, la Comisión de Contraloría y Combate a la Corrupción, realizara análisis revisión y evaluación, quienes determinarán la constitución del Comité Municipal Ciudadano en el entendido de que se anulará la propuesta cuando el candidato o aspirante exhiba documentos falsos o se manipule la información presentada, así como en el caso de no presentar la documentación completa, dicha propuesta de integración deberá ser aprobada por el H. Ayuntamiento mediante dictamen emitido por la Comisión de Contraloría y Combate a la Corrupción.

Aquellas propuestas que no reúnan los requisitos de la convocatoria, serán notificadas a través de la Secretaría del Ayuntamiento, pudiendo ser requeridos a efecto de subsanar lo que resulte necesario.

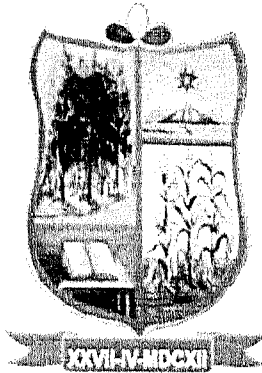
En caso de que no se presenten candidatos o aspirantes dentro del plazo señalado, la Comisión de Contraloría y Combate a la Corrupción, elaborará una propuesta de integración que se someterá ante el pleno del Ayuntamiento, quien procederá a designar libre y directamente a los integrantes del Comité Municipal Ciudadano.

Aprobadas las propuestas por el Pleno del Ayuntamiento se les tomará protesta.

Una vez rendida la protesta por los cinco integrantes del Comité Municipal Ciudadano, en la sesión de instalación se procederá a nombrar presidente y secretario.

La presente convocatoria deberá ser publicada en el periódico de amplia circulación en el Municipio de Tarandacuao, Guanajuato, en el tablero de avisos y los medios de internet oficiales de la Presidencia Municipal de Tarandacuao.

DADO EN LA RESIDENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE TARANDACUAO, GUANAJUATO, A LOS 09 NUEVE DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021.

**ACTA NÚMERO 11/2021 ONCE DIAGONAL DOS MIL VEINTIUNO****SEXTA SESION EXTRAORDINARIA****AYUNTAMIENTO 2021-2024**

En la ciudad de Tarandacuao, Guanajuato, siendo las 19:04 horas del día 07 de diciembre del año 2021, reunidos los integrantes del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Estado de Guanajuato, en la Sala de Cabildo del Palacio Municipal ubicado en la calle Jardín Hidalgo número 1, Zona Centro, de este Municipio, atendiendo a la convocatoria expedida el día 06 de diciembre del 2021, por el Secretario del H. Ayuntamiento acatado a lo establecido por los artículos 64, 77 fracción XII y 128 fracción I, de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato y los artículos 18 fracción III, 21 fracción VIII y 23 del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Guanajuato, lo anterior para sesionar basándose en el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DIA:

1. Lista de asistencia, verificación del quórum legal e instalación de la sesión.
2. Lectura y en su caso aprobación del orden del día.
3. Lectura y en su caso aprobación del acta número 10 relativa a la Quinta Sesión Extraordinaria de Ayuntamiento 2021-2024, de fecha 29 de noviembre del año 2021.
4. Presentación y toma de protesta del Comité Municipal Ciudadano. Asunto a cargo de la Dra. Katia Daniela Pineda Chávez, Presidenta Municipal. (Docto. Adjunto).
5. Aprobación del acta número 11, relativa a la Sexta Sesión Extraordinaria de Ayuntamiento 2021-2024, de fecha 07 de diciembre del año 2021.
6. Clausura de la Sesión.

Desarrollo de la Sesión:

Sexta Sesión Extraordinaria – 07 de diciembre del año 2021.

1.- Lista de asistencia, verificación del quórum legal e instalación de la Sesión.

En el desahogo del primer punto del orden del día, la Presidenta Municipal solicita al Secretario del H. Ayuntamiento, proceda con el pase de lista a los integrantes del Ayuntamiento, procediendo este al pase de lista respectivo, encontrándose presentes:

NOMBRE DEL INTEGRANTE DEL AYUNTAMIENTO	DEL	ASISTENCIA	INASISTENCIA	COMENTARIOS
DRA. DANIELA CHAVEZ PRSIDENTA MUNICIPAL	KATIA PINEDA	✓		
LIC. REGALADO AGUILAR SÍNDICO MUNICIPAL	JOSUE	✓		
C. CASTRO GARCIA REGIDORA	VERONICA	✓		
C. ARMANDO RIOS HUERTA REGIDOR		✓		
C. ELENA PARRALES RIOS REGIDORA	LAURA	✓		
C. MAYRA DEL CARMEN OLIVARES GARFIAS REGIDORA		✓		
C. VICTOR GUZMAN DELGADO REGIDOR		✓		
C. SARA IDANIA CASTRO POZOS REGIDORA		✓		
C. FLOR DEL CARMEN MILLAN SANCHEZ REGIDORA		✓		
C. ALMA CRISTINA MONDRAGON RUBIO REGIDORA		✓		
TOTAL ASISTENCIA	DE	100		

Después del pase de lista respectivo, comprobando la asistencia del 100% de los integrantes del Ayuntamiento se verifica que existe quórum legal.

Se informa lo anterior a la Presidenta Municipal, quien declara abierta la sesión y la validez de la misma.

2.- Lectura y en su caso aprobación del orden del día,

En el desahogo de este punto de orden del día, el Secretario del H. Ayuntamiento da lectura del orden del día, y una vez terminada se somete a votación resultando:

El Ayuntamiento aprobó con 10 votos a favor cero en contra, por unanimidad, el orden del día.

3.- Lectura y en su caso aprobación del acta número 10 relativa a la Quinta Sesión Extraordinaria de Ayuntamiento 2021-2024, de fecha 29 de noviembre del año 2021.

En el desahogo de este punto del orden del día, el Secretario del H. Ayuntamiento procede con la lectura del acta número 10, que contiene la Quinta Sesión Extraordinaria del Ayuntamiento 2021 – 2024, celebrada en fecha 29 de noviembre del año 2021.

Una vez lo anterior, la Presidenta Municipal somete a votación del Ayuntamiento este punto del orden del día, aprobado por unanimidad con 10 votos a favor cero en contra, llegando al siguiente acuerdo:

ACUERDO UNICO. – El Honorable Ayuntamiento de Tarandacuao, Gto., por unanimidad, acuerda aprobar el acta número 10, que contiene la Quinta Sesión Extraordinaria del Ayuntamiento 2021 – 2024, celebrada en fecha 29 de noviembre del año 2021.

Siendo las 19:23 en voz de la Presidenta Municipal se decreta un receso.

Siendo las 19:44 en voz de la Presidenta Municipal de reanuda la sesión.

4.- Presentación y toma de protesta del Comité Municipal Ciudadano. Asunto a cargo de la Dra. Katia Daniela Pineda Chávez, Presidenta Municipal. (Docto. Adjunto).

Para el desahogo del cuarto punto del orden del día, el Secretario del H. Ayuntamiento, expone al pleno del ayuntamiento que se realizó la convocatoria al público en general para la conformación del Comité en mención y una vez llevado a cabo el procedimiento conforme a la convocatoria es que se presenta en esta sesión la conformación del mismo y se tomara la protesta de ley.

La Presidenta Municipal menciona que es parte del proceso para la conformación del Comité Municipal Ciudadano, y concede el uso de la voz al Síndico Municipal para que dé una explicación más amplia.

El Síndico Municipal, menciona que las personas cumplieron con los requisitos en tiempo y forma, que este paso es uno más del proceso para la designación del

Contralor Municipal, agrega que la Alianza de Contralores están muy al pendiente de este proceso, para que se realice de la manera que lo marca la Ley,

Sigue el Síndico Municipal, continúa exponiendo al pleno del ayuntamiento el perfil de cada una de las personas que están en la propuesta para el Comité Municipal Ciudadano.

Siendo las siguientes personas quienes entregaron sus documentos:

- C. José Juan Hernández Rubio.
- C. Alejandra Parrales Ríos.
- C. María Concepción Barrientos Hernández.
- C. Ernestina Rodríguez Morales.
- C. José Campos Pozos.

Siendo el Presidente del Comité Municipal Ciudadano el C. José Juan Hernández Rubio y Secretaria la C. María Concepción Barrientos Hernández.

Una vez lo anterior, el Secretario del Ayuntamiento somete a votación del Ayuntamiento este punto del orden del día, aprobado por unanimidad con 10 votos a favor cero en contra, llegando al siguiente acuerdo:

ACUERDO UNICO. - El H. Ayuntamiento de Tarandacuao, Guanajuato aprueba por unanimidad, la conformación del Comité Municipal Ciudadano, con fundamento en el artículo 131-1 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato y 100 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Guanajuato.

En uso de la voz la Presidenta Municipal, toma Protesta a los integrantes del Comité Municipal Ciudadano.

“¿Protestan cumplir y hacer cumplir la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la del Estado de Guanajuato y las Leyes que de ellas emanen y desempeñar leal y patrióticamente el cargo que el ayuntamiento les ha conferido?”.

A lo que los antes nombrados responden:

“Si, protesto”.

La Presidenta Municipal agregará: "Si así no lo hicieren, que el ayuntamiento se los demande".

5.- Aprobación del acta número 11, relativa a la Sexta Sesión Extraordinaria de Ayuntamiento 2021-2024, de fecha 07 de diciembre del año 2021.

En el desahogo de este punto del orden del día, el Secretario del H. Ayuntamiento procede con la lectura del acta número 11, que contiene la Sexta Sesión Extraordinaria del Ayuntamiento 2021 – 2024, celebrada en fecha 07 de diciembre del año 2021.

Una vez lo anterior, la Presidenta Municipal somete a votación del Ayuntamiento este punto del orden del día, aprobado por unanimidad con 10 votos a favor cero en contra, llegando al siguiente acuerdo:

ACUERDO UNICO. – El Honorable Ayuntamiento de Tarandacuao, Gto., por unanimidad, acuerda aprobar el acta número 11, que contiene la Sexta Sesión Extraordinaria del Ayuntamiento 2021 – 2024, celebrada en fecha 07 de diciembre del año 2021.

6.- Clausura de la sesión.

En voz de la Presidenta Municipal Dra. Katia Daniela Pineda Chávez, una vez que se desahogaron todos y cada uno de los puntos del orden del día y validos los acuerdos que se tomaron, siendo las 20:09 horas del día 07 de diciembre del 2021, la Presidenta Municipal da por Clausurada la Sexta Sesión Extraordinaria, firmando de conformidad para su legal constancia los que en ella intervinieron.



Dra. Katia Daniela Pineda Chávez
Presidenta Municipal


Lic. Josué Regalado Aguilar.
Síndico Municipal

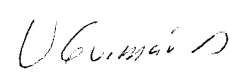
REGIDORES:

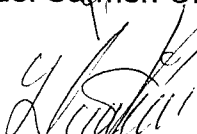

C. Verónica Castro García


C. Armando Ríos Huerta.


C. Elena Laura Parrales Ríos.

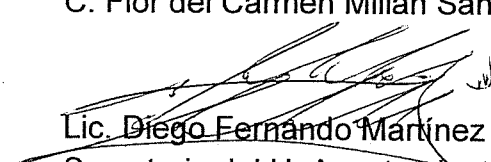

C. Mayra del Carmen Olivares Garfias.


C. Víctor Guzmán Delgado.


C. Sara Idania Castro Pozos.


C. Flor del Carmen Millán Sánchez.


C. Alma Cristina Mondragón Rubio.


Lic. Diego Fernando Martínez Leyva.
Secretario del H. Ayuntamiento.

PRESIDENCIA MUNICIPAL - TARANDACUAO, GTO.

EL COMITÉ MUNICIPAL CIUDADANO DE TARANDACUAO, GUANAJUATO, con fundamento en los artículos 15, 16, 17, 18 y 131 párrafo cuarto de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato y en los artículos 102, 103 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento del Municipio de Tarandacua, Guanajuato, así lo asentado por el Ayuntamiento en el acta número 11 de la Sexta Sesión Extraordinaria, de fecha 7 siete de diciembre de 2021 dos mil veintiuno, donde se nos nombra como integrantes del Comité Municipal Ciudadano;

CONVOCA POR PRIMERA OCASIÓN

A todos los habitantes del Municipio a presentar propuesta a postularse y participar para ser parte de la terna que este Comité presentará al Ayuntamiento, a efecto de llevar a cabo la DESIGNACIÓN DE CONTRALOR MUNICIPAL DE TARANDACUAO, GUANAJUATO.

BASES:

PRIMERO. De los requisitos.

- a. Tener ciudadanía mexicana, con pleno goce de sus derechos civiles y políticos y residencia en el Estado no menor de tres años anteriores a la fecha de designación;
- b. Tener cuando menos treinta años cumplidos al día del nombramiento;
- c. Poseer, al día de su nombramiento, título profesional en las áreas económica contable, jurídica o administrativas, expedido por autoridad o institución facultada para ello, y con la antigüedad mínima en su ejercicio de cinco años;
- d. Contar con experiencia profesional de cuando menos dos años en el control, manejo y fiscalización de recursos;
- e. Gozar de buena reputación y no haber sido condenado por delito intencional que amerite pena privativa de la libertad de más de un año; pero si se tratare de robo, fraude, falsificación, abuso de confianza o enriquecimiento ilícito cometido contra la administración pública, quedará inhabilitado para el cargo, cualquiera que haya sido la pena;
- f. No ser o haber sido dirigente de partido político o asociación política a nivel nacional, estatal o municipal o candidato a un puesto de elección popular, ni

- Escrito bajo protesta de decir verdad de no haber formado parte del Ayuntamiento saliente.

TERCERO. Del registro.

Los registros se llevarán a cabo en la oficina de Sindicatura Municipal, ubicada en calle Jardín Hidaigo número 1, Zona Centro, de Tarandacuao, Guanajuato, dentro de un periodo de 5 cinco días hábiles posteriores a la fecha de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato, en un horario de 09:00 nueve a 15:00 quince horas.

Para efectos del registro se deberá entregar un expediente por candidato o postulante integrado con los documentos señalados en la base segunda de la presente convocatoria. Las propuestas se podrán registrar por la Sociedad Organizada o la Sociedad Civil, en los siguientes términos;

- Estar legalmente constituida e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio;
- Contar con una antigüedad de creación de por lo menos tres años antes a la convocatoria; y,
- No tener relación alguna con los partidos políticos.
- Copia de la credencial de elector del proponente, domiciliada en este Municipio. (sociedad organizada).

Nota. Solo se podrá realizar una propuesta por sociedad civil.

CUARTO. De la selección.

Concluido el plazo para la recepción de las propuestas, el Comité Municipal Ciudadano, sesionará inmediatamente para llevar a cabo la valoración de los perfiles de las propuestas y de los postulantes, con el fin único de integrar la terna que se presentará al Ayuntamiento.


QUINTO. De la designación.

La designación del titular de La contraloría municipal, se llevará a cabo por el Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Guanajuato, y será quien obtenga la mayoría calificada de entre la terna que presente el Comité Municipal Ciudadano.

Si ninguna de las personas que integran la terna obtiene la mayoría calificada, se repetirá la votación, entre las dos personas que hayan obtenido el mayor número de votos y de entre ellas, será nombrado como titular de la Contraloría Municipal la persona que obtenga la mayoría.

Comité Municipal Ciudadano

C. JOSÉ JUAN HERNÁNDEZ RUBIO
PRESIDENTE



C. MARÍA CONCEPCIÓN BARRIENTOS HERNÁNDEZ
SECRETARIA

ministro de ningún culto religioso, en los cinco años anteriores a su designación;

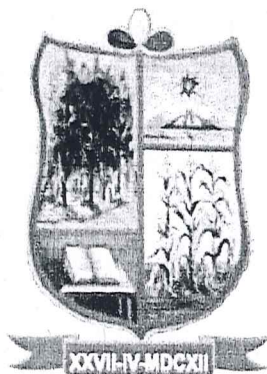
- g. No haber sido dirigente de partido político ni candidato durante la elección del Ayuntamiento en funciones; y
- h. No haber sido integrante del Ayuntamiento saliente.

Los requisitos anteriores tienen fundamento en el artículo 138 de La ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

SEGUNDO. De la integración del expediente.

Los proponentes deberán de presentar su propuesta en escrito libre en el que se refiera el nombre completo del propuesto, datos de localización y/o comunicación y adjuntando expediente integro de la siguiente documentación;

- Acta de nacimiento.
- Curriculum Vitae original con fotografía actualizado en el formato libre bajo protesta de decir verdad.
- Credencial para votar con fotografía del propuesto domiciliada en el Municipio.
- Constancia de residencia, expedida por la Secretaria de Ayuntamiento, en la que se asiente el domicilio y el tiempo de residencia en el Municipio.
- Carta de No antecedentes penales, con fecha no mayor a treinta días de haber sido expedida por la Procuraduría General de Justicia del Estado de Guanajuato.
- Copia del Título y Cédula profesional de nivel de licenciatura en alguna de las ramas de economía, contable, jurídica o administrativa.
- Dos cartas de recomendación que avalen la honorabilidad, solvencia moral del puesto o postulado.
- Constancia original de antecedentes disciplinarios, expedida por la Secretaria de Transparencia y Rendición de cuentas con fecha no mayor a treinta días de haber sido emitido.
- Escrito bajo propuesta de decir verdad de no haber de no haber sido dirigente de algún partido político o asociación política a nivel nacional, estatal o municipal o candidato de elección popular, o ministro de ningún culto religioso, en los cinco años anteriores a la designación.



**ACTA NÚMERO 14/2021 CATORCE DIAGONAL DOS MIL VEINTIUNO
OCTAVA SESION EXTRAORDINARIA
AYUNTAMIENTO 2021-2024**

En la ciudad de Tarandacuao, Guanajuato, siendo las 09:14 horas del día 24 de diciembre del año 2021, reunidos los integrantes del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Estado de Guanajuato, en la Sala de Cabildo del Palacio Municipal ubicado en la calle Jardín Hidalgo número 1, Zona Centro, de este Municipio, atendiendo a la convocatoria expedida el día 23 de diciembre del 2021, por el Secretario del H. Ayuntamiento acatado a lo establecido por los artículos 64, 77 fracción XII y 128 fracción I, de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato y los artículos 18 fracción III, 21 fracción VIII y 23 del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Guanajuato, lo anterior para sesionar basándose en el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DIA:

1. Lista de asistencia, verificación del quórum legal e instalación de la sesión.
2. Lectura y en su caso aprobación del orden del día.
3. Lectura y en su caso aprobación del acta número 13, relativa a la Séptima Sesión Extraordinaria de Ayuntamiento 2021-2024, de fecha 20 de diciembre del año 2021. (Aprobada y leída en fecha 20 de diciembre del año 2021).
4. Presentación de la terna de aspirantes al cargo del Contralor Municipal, votación, nombramiento y toma de protesta del Titular de la Contraloría Municipal. Asunto a cargo del Comité Municipal Ciudadano. (Docto. Adjunto).
5. Punto de acuerdo a que haya lugar al asunto relacionado con el oficio no. 05/0124/2021 de fecha 22 de diciembre de 2021, suscrito por el Ing. Miguel Mondragón Chávez, Director de Obras Públicas. Asunto a cargo del Ing. Miguel Mondragón Chávez, Director de Obras Públicas. (Docto. Adjunto).

6. Del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tarandacuao, Gto:

6.1 Presentación, análisis y en su caso aprobación de la segunda modificación al Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2021.

Asunto a cargo de la Lic. Odalis Andrea Olvera Ayala, Directora General DIF Municipal. (Docto. entregado en reunión de trabajo de fecha 23 de diciembre de 2021.).

7. Del Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado:

7.1 Presentación, análisis y en su caso aprobación del Presupuesto de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2022.

7.2 Presentación, análisis y en su caso aprobación del Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2022.

7.3 Presentación, análisis y en su caso aprobación de la Plantilla de Sueldos para el Ejercicio Fiscal 2022.

Asunto a cargo de la Ing. Zaira Sandoval García, Directora del Comité Municipal de Agua Potable del Municipio de Tarandacuao, Guanajuato. (Doctos. Entregados en reunión de trabajo de fecha 23 de diciembre de 2021.).

8. Presentación y en su caso aprobación de las Disposiciones Administrativas de Ingresos por Actividades No Propias de Funciones de Derecho Público que Percibirá la Hacienda Municipal de Tarandacuao, Gto., en el Ejercicio Fiscal 2022. Asunto a cargo de la C.P. Mariana Padilla García, Tesorera Municipal. (Docto. Entregado en reunión de trabajo de fecha 23 de diciembre de 2021).

9. Del Municipio de Tarandacuao, Gto:

9.1 Presentación, análisis y en su caso aprobación del Pronóstico de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2022.

9.2 Presentación, análisis y en su caso aprobación del Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2022.

9.3 Presentación, análisis y en su caso aprobación de la Plantilla de Sueldos y Salarios para el Ejercicio Fiscal 2022.

9.4 Presentación, análisis y en su caso aprobación de la relación de personal por contrato por la prestación de servicios personales bajo la modalidad de asimilados a salarios para el ejercicio fiscal 2022.

Asunto a cargo de la C.P. Mariana Padilla García, Tesorera Municipal. (Doctos. Entregados en reunión de trabajo de fecha 23 de diciembre de 2021).

10. Clausura de la Sesión.

Desarrollo de la Sesión:

1.- Lista de asistencia, verificación del quórum legal e instalación de la Sesión.

En el desahogo del primer punto del orden del día, la Presidenta Municipal solicita al Secretario del H. Ayuntamiento, proceda con el pase de lista a los integrantes del Ayuntamiento asistentes a esta Octava Sesión Extraordinaria, procediendo este al pase de lista respectivo, encontrándose presentes:

NOMBRE DEL INTEGRANTE DEL AYUNTAMIENTO	ASISTENCIA	INASISTENCIA	COMENTARIOS
DRA. KATIA DANIELA CHAVEZ PRSIDENTA MUNICIPAL	✓		
LIC. JOSUE REGALADO AGUILAR SÍNDICO MUNICIPAL	✓		
C. VERONICA CASTRO GARCIA REGIDORA	✓		
C. ARMANDO RIOS HUERTA REGIDOR	✓		
C. ELENA LAURA PARRALES RIOS REGIDORA	✓		
C. MAYRA DEL CARMEN OLIVARES GARFIAS REGIDORA	✓		
C. VICTOR GUZMAN DELGADO REGIDOR		✓	
C. SARA IDANIA CASTRO POZOS REGIDORA	✓		
C. FLOR DEL CARMEN MILLAN SANCHEZ REGIDORA	✓		
C. ALMA CRISTINA MONDRAGON RUBIO REGIDORA	✓		

TOTAL ASISTENCIA	DE	90		
------------------	----	----	--	--

Después del pase de lista respectivo, comprobando la asistencia del 90% de los integrantes del Ayuntamiento se verifica que existe quórum legal.

Se informa lo anterior a la Presidenta Municipal, quien declara abierta la sesión y la validez de la misma.

2.- Lectura y en su caso aprobación del orden del día.

En el desahogo de este punto de orden del día, el Secretario del H. Ayuntamiento da lectura del orden del día, y una vez terminada se somete a votación resultando:

El Ayuntamiento aprobó con 9 votos a favor cero en contra, por mayoría calificada, el orden del día.

3.- Lectura y en su caso aprobación del acta número 13 relativa a la Séptima Sesión Extraordinaria de Ayuntamiento 2021-2024, de fecha 20 de diciembre del año 2021. (Aprobada y leída en fecha 20 de diciembre del año 2021).

En el desahogo de este punto del orden del día, el Secretario del H. Ayuntamiento, hace del conocimiento al pleno del ayuntamiento que a esta acta se le dio lectura y se aprobó en la sesión anterior, celebrada en fecha 20 de diciembre del año 2021.

Una vez lo anterior, el Secretario del H. Ayuntamiento somete a votación del Ayuntamiento este punto del orden del día, aprobado por mayoría calificada con 9 votos a favor cero en contra, llegando al siguiente acuerdo:

ACUERDO UNICO. – El Honorable Ayuntamiento de Tarandacuao, Gto., por mayoría calificada, acuerda aprobar el acta número 13, que contiene la Séptima Sesión Extraordinaria del Ayuntamiento 2021 – 2024, celebrada en fecha 20 de diciembre del año 2021.

4.- Presentación de la terna de aspirantes al cargo del Contralor Municipal, votación, nombramiento y toma de protesta del Titular de la Contraloría Municipal. Asunto a cargo del Comité Municipal Ciudadano. (Docto. Adjunto).

En el desahogo del presente punto del orden del día, el Presidente del Comité Municipal Ciudadano José Juan Hernández Rubio ingresa a la sala, el Secretario del H. Ayuntamiento, expone al Ayuntamiento, asistentes a la Sesión, el procedimiento que se llevó a cabo para llegar a este momento, que es “la presentación de la terna de aspirantes al cargo del contralor municipal”, así como a su nombramiento y toma de protesta, aludiendo desde lo que fue la expedición, publicación y difusión de la Convocatoria, la recepción y registro de propuestas, la verificación de que las personas propuestas cumplieran con los requisitos establecidos en el artículo 138 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, para ser titular de la Contraloría Municipal; a las entrevistas de las personas propuestas que cumplieron con los requisitos de Ley y de la convocatoria

y culminando con la integración de la terna que integra la propuesta que presenta al H. Ayuntamiento.

Siendo las 09:24 abandona la sala de cabildo el Síndico Municipal.

Siendo las 09:26 ingresa de nuevo a la sala de cabildo el Síndico Municipal.

Procede el Síndico Municipal dando lectura al curriculum de los aspirantes a Contralor Municipal, de manera detallada uno por uno, para conocimiento del pleno del Ayuntamiento.

Acto seguido, la Presidenta Municipal continua exponiendo el análisis que hicieron, el Comité Municipal Ciudadano, de cada una de las entrevistas a los aspirantes, el contenido siguiente son las respuestas a cada una de las preguntas que se hicieron a los aspirantes.

Una vez expuesto lo anterior, a los asistentes a esta Sesión de Ayuntamiento, se procede con la votación.

Se dice ante el Ayuntamiento el nombre de la aspirante, ANAIS STEPHANY MARTINEZ SANCHEZ.

Se somete a votación, resultando con 9 votos a favor 0 en contra.

Se dice ante el Ayuntamiento el nombre del aspirante, IMELDA ALBARRAN PEÑA.

Se somete a votación, resultando con 0 votos.

Se dice ante el Ayuntamiento el nombre del aspirante, EDUARDO OCTAVIO SILVA SOLANO.

Se somete a votación, resultando con 0 a favor.

La Presidenta Municipal, decreta un receso a las 10:01 horas.

La Presidenta Municipal reanuda la sesión siendo las 10:13 horas.

A continuación, el Secretario del Ayuntamiento solicita el ingreso a la sala de cabildo de la Lic. Anais Stephany Martínez Sánchez.

Continúa manifestando la Presidenta Municipal que en virtud de la votación, resultado favorecida la Lic. Anais Stephany Martínez Sánchez, con 9 votos a favor, solicitando a continuación al Ayuntamiento, se proceda con la autorización del respectivo nombramiento al titular de la contraloría municipal de Tarandacuao, Guanajuato, acordando el Ayuntamiento, con 9 votos a favor, otorgar el nombramiento de Contralor Municipal, quien entrara en funciones a partir del día sábado 1 de enero del año 2022, llegando a los siguientes acuerdos:

PRIMERO.- El Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Gto, acuerda por mayoría calificada, aprobar a la persona que ocupara el cargo de Contralor Municipal de la Administración Pública Municipal Periodo 2021-2024. Se otorgue el nombramiento respectivo y se proceda con la protesta de ley, lo anterior de conformidad con lo dispuesto en los artículos 76 fracción I inciso j) y 77 fracción

XV, 131 y 138 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato y 97, 98, 99 y 107 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Guanajuato.

SEGUNDO.- Se proceda con la expedición del nombramiento respectivo, atendiendo al presente acuerdo.

La Presidenta Municipal procede a tomar la protesta de ley, a la titular de la Contraloría Municipal, en los términos siguientes:

Se procede con la protesta de ley:

La Presidenta Municipal dice:

“¿Protesta cumplir y hacer cumplir la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la del Estado de Guanajuato y las Leyes que de ellas emanen y desempeñar leal y patrióticamente el cargo que el ayuntamiento le ha conferido?”.

A lo que la nombrada, Lic. Anais Stephany Martínez Sánchez, responde:

“Si, protesto”.

La Presidenta Municipal agrega: “Si así no lo hiciere, que el Ayuntamiento se lo demande”

5.- Punto de acuerdo a que haya lugar al asunto relacionado con el oficio no. 05/0124/2021 de fecha 22 de diciembre de 2021, suscrito por el Ing. Miguel Mondragón Chávez, Director de Obras Públicas. Asunto a cargo del Ing. Miguel Mondragón Chávez, Director de Obras Públicas. (Docto. Adjunto).

Para el desahogo de este asunto en el orden del día, ingresa a la Sala de Cabildo el Ing. Miguel Mondragón Chávez, en su carácter de Obras Públicas, exponiendo ante el pleno del Ayuntamiento que este es un asunto pendiente de la administración anterior y se debe tomar un acuerdo con respecto a la obra denominada “Construcción de parada de autobuses Luis Donaldo Colosio”, ya que esta un pago pendiente por cubrir al contratista, agregando que el pago debe realizarse, si bien es cierto no de manera inmediata, debe existir un acuerdo de ayuntamiento en el que se diga si se autoriza el pago o no se autoriza, además de que de no hacerlo el pago podemos estar ante la posible demanda del contratista por el adeudo y en un momento dado se generarían pago por el costo de financiamiento.

La presidente Municipal pregunta que de que cantidad fue el aumento en el presupuesto, a números reales.

Posteriormente pregunta la presidenta que cual era la función del director de obras en ese momento y que quien mas debe intervenir en ese proceso, a lo que comenta que el director debe de hacer los tramites necesarios y que al parecer la indicación

fue directa de la ex presidente municipal para realizar la obra y autorizar el pago, agregando que por parte de la contraloría deberían de haberse realizado los informes necesarios en las obras, así como también estar al pendiente de las gestiones que se realizan en tesorería para autorizar los pagos.

Una vez lo anterior, el Secretario del H. Ayuntamiento somete a votación del Ayuntamiento este punto del orden del día, aprobado por mayoría calificada con 9 votos a favor cero en contra, llegando a los siguientes acuerdos:

PRIMERO. – El Honorable Ayuntamiento de Tarandacuao, Gto., por mayoría calificada, acuerda aprobar el pago pendiente al Ing. Carlos González García, una vez se reciba el informe general del proceso de entrega recepción que emite la Auditoría Superior del Estado de Guanajuato, así mismo, una vez se realice la auditoría a las cuentas públicas del Municipio del periodo comprendido del 1 de enero de 2021 al 31 de diciembre de 2021 solicitada por este Ayuntamiento.

SEGUNDO. - Dar vista a la Contraloría Municipal para que se inicien los procedimientos de responsabilidad administrativa a que haya lugar en contra de los ex funcionarios públicos de la Administración Municipal del Periodo 2018 – 2021, por el manejo de los recursos de la obra denominada “Construcción de parada de autobuses Luis Donaldo Colosio”.

6.- Del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tarandacuao, Gto:

6.1 Presentación, análisis y en su caso aprobación de la segunda modificación al Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2021.

Asunto a cargo de la Lic. Odalis Andrea Olvera Ayala, Directora General DIF Municipal. (Docto. entregado en reunión de trabajo de fecha 23 de diciembre de 2021.).

Continuando con el desarrollo de la sesión, en el desahogo del sexto asunto del orden del día, ingresa a la Sala de Cabildo, la Lic. Odalis Andrea Olvera Ayala, en su carácter de Directora General del DIF Municipal, acompañada por la C.P. Stefany Pérez Ortiz, quien inicia exponiendo ante al Ayuntamiento en pleno, el punto 6.1 relativo a la presentación y análisis de la segunda modificación al Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2021. Acto continuo, y una vez analizado, revisado y deliberado por el Ayuntamiento, el Secretario del Ayuntamiento lo somete a votación, resultando 9 votos a favor, resolviendo el otorgar los siguientes acuerdos:

PRIMERO: El Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Gto., acuerda por mayoría calificada, y con fundamento en el artículo 76 fracción IV inciso b) de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, aprobar la segunda modificación al Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2021, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tarandacuao, Gto, en

terminos del **ANEXO 1** de la presente acta, que se agrega para los efectos a que haya lugar.

SEGUNDO.- Se efectue la publicidad que para el caso haya lugar.

7.- Del Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado:

7.1 Presentación, análisis y en su caso aprobación del Presupuesto de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2022.

7.2 Presentación, análisis y en su caso aprobación del Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2022.

7.3 Presentación, análisis y en su caso aprobación de la Plantilla de Sueldos para el Ejercicio Fiscal 2022.

Asunto a cargo de la Ing. Zaira Sandoval García, Directora del Comité Municipal de Agua Potable del Municipio de Tarandacuao, Guanajuato. (Doctos. Entregados en reunión de trabajo de fecha 23 de diciembre de 2021.).

Continúa con la presentación del siguiente asunto del orden del día, la Ing. Zaira Sandoval García, Directora del Comité Municipal de Agua Potable del Municipio, acompañada de la C.P. Teresa Pozos Cruz, Contador Auxiliar, exponiendo ante el Ayuntamiento en pleno, el presupuesto de ingresos para el ejercicio fiscal 2022. Acto continuo, y una vez analizado, revisado y deliberado por el Ayuntamiento, el Secretario del H. Ayuntamiento somete a votación su aprobación, resultando 9 votos a favor. Atento a lo anterior, el Honorable Ayuntamiento acordó otorgar los siguientes acuerdos:

PRIMERO: El Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Gto., acuerda por mayoría calificada, y con fundamento en el artículo 76 fracción IV inciso b) de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, aprobar el Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal 2022 del Comité Municipal de Agua Potable del Municipio de Tarandacuao, Guanajuato, en terminos del **ANEXO 2** de la presente acta, que se agrega para los efectos a que haya lugar.

SEGUNDO.- Se efectue la publicidad que para el caso haya lugar.

Continúa la Ing. Zaira Sandoval García, Directora del Comité Municipal de Agua Potable del Municipio, exponiendo ante el Ayuntamiento en pleno, el presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2021. Acto continuo, y una vez analizado, revisado y deliberado por el Ayuntamiento, el Secretario del H. Ayuntamiento somete a votación su aprobación, resultando 9 votos a favor. Atento a lo anterior, el Honorable Ayuntamiento acordó otorgar los siguientes acuerdos:

PRIMERO: El Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Gto., acuerda por mayoría calificada, y con fundamento en el artículo 76 fracción IV inciso b) de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, aprobar el Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2022, del Comité Municipal de Agua

Potable del Municipio de Tarandacuao, Guanajuato, en terminos del **ANEXO 3** de la presente acta, que se agrega para los efectos a que haya lugar.

SEGUNDO.- Se efectue la publicidad que para el caso haya lugar.

Continua la Ing. Zaira Sandoval García, Directora del Comité Municipal de Agua Potable del Municipio, exponiendo y presentando ante el Ayuntamiento en pleno, la plantilla de sueldos para el ejercicio fiscal 2022. Acto continuo, y una vez analizado, revisado y deliberado por el Ayuntamiento, el Secretario del H. Ayuntamiento somete a votación su aprobación, resultando 9 votos a favor. Atento a lo anterior, el Honorable Ayuntamiento acordó otorgar los siguientes acuerdos

PRIMERO: El Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Gto., acuerda por mayoría calificada, aprobar la plantilla de sueldos para el ejercicio fiscal 2022 del Comité Municipal de Agua Potable, del Municipio de Tarandacuao, Guanajuato, en terminos del **ANEXO 4** de la presente acta, que se agrega para los efectos a que haya lugar.

SEGUNDO.- Se efectue la publicidad que para el caso haya lugar.

8.- Presentación y en su caso aprobación de las Disposiciones Administrativas de Ingresos por Actividades No Propias de Funciones de Derecho Público que Percibirá la Hacienda Municipal de Tarandacuao, Gto., en el Ejercicio Fiscal 2022. Asunto a cargo de la C.P. Mariana Padilla García, Tesorera Municipal. (Docto. Entregado en reunión de trabajo de fecha 23 de diciembre de 2021).

Ingres a la Sala de Cabildo, la C. P. Mariana Padilla García, en su carácter de Tesorera Municipal, quien presenta ante el Ayuntamiento en pleno, para efectos de su análisis y discusión, las Disposiciones Administrativas de Ingresos por Actividades No Propias de Funciones de Derecho Público que Percibirá la Hacienda Municipal de Tarandacuao, Gto., en el Ejercicio Fiscal 2022, se revisan los artículos que la componen, sin existir dudas y comentarios al respecto.

Una vez realizada la presentación, análisis y discusión del asunto, el Secretario del H. Ayuntamiento somete a votación su aprobación, resultando 9 votos a favor, resolviendo otorgar los siguientes acuerdos:

PRIMERO.- El Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Gto., por mayoría calificada, y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 115 fracción II y IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 106, 107, y 117 fracción I de la Constitución Política del Estado de Guanajuato y artículo 76, fracción I inciso b) de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, acuerda aprobar las Disposiciones Administrativas de Ingresos por Actividades No Propias de Funciones de Derecho Público que Percibirá la Hacienda Municipal de Tarandacuao, Gto., en el Ejercicio Fiscal 2022, en los términos siguientes:

SEGUNDO.- Mándese publicar al Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato, para todos los efectos legales a que haya lugar.

9.- Del Municipio de Tarandacuao, Gto:

9.1 Presentación, análisis y en su caso aprobación del Pronóstico de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2022.

9.2 Presentación, análisis y en su caso aprobación del Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2022.

9.3 Presentación, análisis y en su caso aprobación de la Plantilla de Sueldos y Salarios para el Ejercicio Fiscal 2022.

9.4 Presentación, análisis y en su caso aprobación de la relación de personal por contrato por la prestación de servicios personales bajo la modalidad de asimilados a salarios para el ejercicio fiscal 2022.

Asunto a cargo de la C.P. Mariana Padilla García, Tesorera Municipal. (Doctos. Entregados en reunión de trabajo de fecha 23 de diciembre de 2021).

El desahogo del presente asunto del orden del día, continua en la Sala de Cabildo de Palacio Municipal, la Tesorera Municipal, C.P. Mariana Padilla García, presenta y expone ante el Honorable Ayuntamiento, el punto 9.1 relativo a la presentación, análisis y en su caso aprobación del Pronóstico de Ingresos del Municipio de Tarandacuao, Gto, para el ejercicio fiscal 2022, exponiendo cada uno de los rubros que lo conforman, así como las cantidades que se estiman percibir, acto continuo, y una vez analizado, revisado y deliberado por el Ayuntamiento, el Secretario del H. Ayuntamiento somete a votación su aprobación, resultando 9 votos a favor, resolviendo otorgar los siguientes acuerdos:

PRIMERO: El Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Gto, acuerda por mayoría calificada, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 76 fracción IV, inciso a y b, de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, aprobar el Pronóstico de Ingresos del Municipio de Tarandacuao, Gto, para el ejercicio fiscal 2022, en terminos del **ANEXO 5** de la presente acta, que se agrega para los efectos a que haya lugar.

SEGUNDO.- Se efectue la publicidad que para el caso haya lugar.

Continúa la Tesorera Municipal, exponiendo ante el Honorable Ayuntamiento, el punto 9.2 relativo a la presentación y en su caso aprobación del Presupuesto de Egresos del Municipio de Tarandacuao, Gto, para el ejercicio fiscal 2022, se analizan las cantidades presupuestadas de egresos de cada una de las unidades responsables de la administración pública municipal, surgen comentarios y duda, concluyendo con el análisis del resto del contenido del presupuesto de egresos. Acto continuo, y una vez analizado, revisado y deliberado por el Ayuntamiento, el Secretario del H. Ayuntamiento somete a votación su aprobación, resultando 8 votos a favor 1 en contra, emitido por la Regidora Alma Cristina Mondragón Rubio, quien menciona que su voto en contra es porque no está de acuerdo en que se les quite

a los regidores la partida de ayudas sociales, resolviendo otorgar los siguientes acuerdos:

PRIMERO: El Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Gto, por mayoría calificada, acuerda de conformidad con lo dispuesto en el artículo 76 fracción IV, inciso a y b), 233 y 234 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, aprobar el Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2022, en terminos del **ANEXO 6** de la presente acta, que se agrega para los efectos a que haya lugar.

SEGUNDO.- Se remita copia certificada del presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2022, al Congreso del Estado de Guanajuato.

TERCERO.- Se mande publicar al Periódico Oficial del Gobierno de Estado de Guanajuato, lo anterior para los efectos legales a que haya lugar.

Continúa la Tesorera Municipal, exponiendo ante el Honorable Ayuntamiento, el asunto 9.3 relativo a la presentación, análisis y en su caso aprobación de la plantilla de sueldos y salarios del Municipio de Tarandacuao, Gto, para el ejercicio fiscal 2022, acto continuo, y una vez analizado, revisado y deliberado por el Ayuntamiento, el Secretario del H. Ayuntamiento somete a votación su aprobación, resultando 9 votos a favor, resolviendo otorgar los siguientes acuerdos:

PRIMERO: El Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Gto, acuerda por mayoría calificada, aprobar la plantilla de sueldos y salarios del Municipio de Tarandacuao, Gto, para el ejercicio fiscal 2022, en terminos del **ANEXO 7** de la presente acta, que se agrega para los efectos a que haya lugar.

SEGUNDO.- Se efectúe la publicidad que para el caso haya lugar.

Continúa la Tesorera Municipal, exponiendo ante el Honorable Ayuntamiento, el punto 9.4 relativo a la presentación, análisis y en su caso aprobación de la relación de personal por contrato por la prestación de servicios personales bajo la modalidad de asimilados a salarios del Municipio de Tarandacuao, Gto, para el ejercicio fiscal 2022, acto continuo, y una vez analizado, revisado y deliberado por el Ayuntamiento, el Secretario del H. Ayuntamiento somete a votación su aprobación, resultando 9 votos a favor, resolviendo otorgar los siguientes acuerdos:

PRIMERO: El Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Gto, acuerda por mayoría calificada, aprobar la relación de personal por contrato por la prestación de servicios personales bajo la modalidad de asimilados a salarios del Municipio de Tarandacuao, Gto, para el ejercicio fiscal 2022, en terminos del **ANEXO 8** de la presente acta, que se agrega para los efectos a que haya lugar.

SEGUNDO.- Se efectúe la publicidad que para el caso haya lugar.

10.- Clausura de la Sesión.

En voz de la Presidenta Municipal Dra. Katia Daniela Pineda Chávez, una vez que se desahogaron todos y cada uno de los puntos del orden del día y validos los

acuerdos que se tomaron, siendo las 11:18 horas del día 24 de diciembre del 2021, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 106, 107 y 117 de la Constitución Política del Estado de Guanajuato, artículo 73, 74, 76, 77, 79 y 128 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato y artículos 22, 23, 24, 25 y 26 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Guanajuato, la Presidenta Municipal da por Clausurada la Octava Sesión Extraordinaria, firmando de conformidad para su legal constancia los que en ella intervinieron.


Dra. Katia Daniela Pineda Chávez
Presidenta Municipal


Lic. Josué Regalado Aguilar.
Síndico Municipal

REGIDORES:

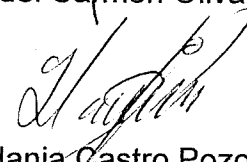

C. Verónica Castro García


C. Armando Ríos Huerta.

C. Elena Laura Parrales Ríos.



C. Mayra del Carmen Olivares Garfias.

C. Víctor Guzmán Delgado.


C. Sara Idania Castro Pozos.


C. Flor del Carmen Millán Sánchez.


C. Alma Cristina Mondragón Rubio.


Lic. Diego Fernando Martínez Leyva.
Secretario del H. Ayuntamiento.

**REGLAMENTO PARA LA ELECCION DE CONTRALOR MUNICIPAL Y
LA CREACIÓN DEL COMITÉ MUNICIPAL CIUDADANO DE
TARANDACUAO, GUANAJUATO**

**Capítulo I
Sección Primera
Disposiciones Generales**

Objeto del Reglamento

Artículo 1. El presente reglamento tiene por objeto regular el procedimiento de consulta pública para la elección del Contralor Municipal, así como la creación y operación del Comité Municipal Ciudadano.

Requisitos para ser Contralor Municipal

Artículo 2. El titular de la Contraloría Municipal deberá cumplir los requisitos establecidos en la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato y participar en el mecanismo de consulta pública que se contempla en el presente Reglamento.

Glosario

Artículo 3. Para los efectos del presente Reglamento se entenderá por:

- I. Ayuntamiento:** Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Guanajuato;
- II. Contraloría:** La Contraloría Municipal de Tarandacuao, Guanajuato;
- III. Convocatoria:** Anuncio público de un acto para que las personas interesadas puedan participar en el mismo;
- IV. Ley:** Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato;
- V. Municipio:** Municipio de Tarandacuao, Guanajuato;
- VI. Órgano edilicio:** Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tarandacuao, Guanajuato;
- VII. Secretaría de Ayuntamiento:** Dependencia de la Administración Pública Municipal de Tarandacuao, Guanajuato;
- VIII. Comité Ciudadano:** Comité Municipal Ciudadano;

Naturaleza

Artículo 13. El Comité Municipal Ciudadano es la instancia representativa de la comunidad educativa y la sociedad, encargada del desahogo del mecanismo de consulta pública a partir de la cual se formulará la propuesta de terna que se presentará ante el Ayuntamiento para la designación de la persona que ocupará la titularidad de la Contraloría Municipal.

Integración

Artículo 14. El Comité Municipal Ciudadano será integrado de la siguiente manera, prevaleciendo la paridad de género atendiendo al párrafo tercero del artículo 131-1 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato:

- I. Una persona representante de Instituciones de Educación Pública o Privada del Nivel Medio Superior;
- II. Una persona representante de Instituciones de Educación Pública o Privada del Nivel Superior; y
- III. Tres personas representantes de organizaciones de la sociedad civil.

Perfil de los integrantes

Artículo 15. La convocatoria para la integración del Comité Municipal Ciudadano y designación de sus integrantes deberá atender preferentemente al perfil de personas que se hayan destacado por su contribución en materia de fiscalización, rendición de cuentas y combate a la corrupción.

Requisitos de los integrantes.

Artículo 16. Los requisitos que deberán acreditar los integrantes del Comité Municipal Ciudadano, además de lo establecido en la Ley, serán los siguientes:

- I. Tener residencia en el municipio al menos de tres años consecutivos y anteriores al día de su designación;
- II. No haber sido dirigente o candidato de partido político o independiente, durante los últimos 3 años anteriores a su designación;
- III. No haber ocupado cargos públicos durante los últimos 3 años anteriores a su designación, con excepción del desempeño de la docencia; y
- IV. No tener litigio pendiente de cualquier naturaleza contra el Municipio.

Procedimiento de designación de sus integrantes

Artículo 17. La designación de los integrantes del Comité Municipal Ciudadano, se sujetará al procedimiento siguiente:

- I. Los aspirantes deberán ser ciudadanos guanajuatenses y no haber sufrido condena por delito grave señalado por el Código Penal del Estado de Guanajuato, ni por delito que amerite pena corporal de más de un año de prisión;
- II. Los interesados deberán entregar en un solo acto los siguientes documentos: copia de acta de nacimiento, copia de identificación oficial vigente, carta de residencia en el municipio y curriculum vitae, y
- III. El Ayuntamiento revisará que se cumpla con los requisitos, evaluará las propuestas recibidas considerando el perfil, tomando en cuenta que se hayan destacado por su contribución en materia de fiscalización, rendición de cuentas así como combate a la corrupción y propondrán el listado que estimen más apropiado.

Lo no previsto en estas bases mínimas, será resuelto por el Ayuntamiento en los términos que señale el reglamento municipal.

TRANSITORIOS

Artículo Primero. El presente Reglamento entrará en vigor a partir del día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.

Artículo Segundo. Se abrogan las disposiciones reglamentarias y administrativas que se opongan al presente reglamento.

Capítulo II
De la Fiscalización, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción

Sección Primera
Consulta Pública

Mecanismo de consulta pública

Artículo 4. El presente Capítulo tiene por objeto regular el mecanismo de consulta pública, que para nombrar al Contralor Municipal, se prevé en la Ley.

Requisitos para ser Contralor Municipal

Artículo 5. El titular de la Contraloría Municipal deberá cumplir los requisitos establecidos en la Ley y participar en el mecanismo de consulta pública que se contempla en el presente Capítulo.

Etapas de la consulta pública

Artículo 6. El mecanismo de consulta pública a que se refiere la presente Sección, estará a cargo del Comité Municipal Ciudadano y contará con las siguientes etapas:

- I. Publicación de la convocatoria;
- II. Recepción de propuestas;
- III. Análisis de propuestas;
- IV. Entrevista de las personas participantes que cumplan con los requisitos de la Ley, así como los que se establezcan en la convocatoria respectiva; y
- V. Selección de terna y presentación de propuesta al Ayuntamiento.

Convocatoria

Artículo 7. El Comité Municipal Ciudadano deberá emitir la convocatoria dentro de los 3 tres días hábiles a partir del nombramiento de sus integrantes.

Además de lo dispuesto en Ley, la convocatoria deberá ser publicada en el Periódico Oficial, Periódico de mayor circulación en el Municipio, la página electrónica, y en el tablero oficial de avisos del Municipio.

Contenido de la convocatoria.

Artículo 8. La convocatoria estará dirigida a la ciudadanía y a la sociedad en general, a efecto de que presenten sus propuestas y deberá contener lo siguiente:

- I. Objeto de la Convocatoria;

- II. Requisitos que deben cumplir las personas propuestas;
- III. Documentos con que se acreditará el cumplimiento de los requisitos;
- IV. Proyecto de trabajo del desarrollo del cargo, en sobre cerrado;
- V. Fecha, lugar y horario de recepción de propuestas;
- VI. Lugar, fecha y hora en que se llevarán a cabo las entrevistas a que se refiere el presente Reglamento;
- VII. Fecha y lugar de expedición; y
- VIII. Fundamentación y motivación.

Revisión de las propuestas

Artículo 9. Concluido el plazo para la recepción de propuestas, el Comité Municipal Ciudadano procederá a revisar y determinar quiénes acreditan los requisitos que para ser titular de la Contraloría Municipal que establece la Ley y los fijados en la convocatoria.

Entrevista

Artículo 10. El Comité Municipal Ciudadano realizará una entrevista a los aspirantes que reúnan los requisitos que establece la Ley y los fijados en la convocatoria.

Conformación de terna de aspirantes

Artículo 11. El Comité Municipal Ciudadano integrará la terna de aspirantes de entre aquellos que cumplan los requisitos que establece la Ley, los fijados en la convocatoria, así como los que reúnan las mejores condiciones en cuanto a perfil profesional, trayectoria y experiencia en la materia.

Presentación de propuesta en Sesión de Ayuntamiento.

Artículo 12. Una vez conformada la terna, los integrantes del Comité Municipal Ciudadano presentarán la propuesta de la terna ante la Secretaría de Ayuntamiento y en la sesión inmediata del órgano edilicio, los integrantes del mismo procederán a realizar la designación y el nombramiento de la persona que ocupe la titularidad de la Contraloría Municipal.

Sección Segunda Del Comité Municipal Ciudadano